# Beknopt verslag van de SD van 6 maart 2017

Aanwezige syndicaal afgevaardigden ACV tijdens deze vergadering: Gunter Michiels, David De Gruyter en Ronald Smet.

**Bespreking openstaande punten:**

- In verband met het voorstel tot een nieuw werkrooster finishing laat Dhr. Lancelot weten dat de stemming hieromtrent eindigde op 8 ja stemmen (of akkoord met nieuw systeem) en 4 neen stemmen (niet akkoord). Dhr. Lancelot laat weten dat er unanimiteit nodig is om eventueel over te gaan tot een nieuw werkrooster. Een werknemersafgevaardigde meldt dat een aantal collega's die neen stemden verkeerd geïnformeerd werden over dit nieuwe werkrooster en vraagt om toch nog een laatste poging te ondernemen om deze collega's te overtuigen. Dhr. Lancelot gaat hiermee akkoord en vermeld dat wanneer een 2/3$^{de}$ meerderheid (of 10/12 ja stemmen) wordt gevonden hij dit nieuwe werkrooster kan implementeren vanaf 1 april 2017.

- In verband met het dossier rond deeltijds werken van een hoofdmechanieker meldt Dhr. Pelgrims dat de directie akkoord ging met de vraag doch zal er naar de toekomst toe een nieuw afsprakenkader overlegd worden betreffende de vraag of verantwoordelijke functies deeltijds kunnen werken.

- Titaan testen melting: Dhr. Pelgrims meldt dat eer we overschakelen van Brenntach naar Sensient Titaan er nog tal van testen zullen plaatsvinden. Dit kan nog enkele maanden duren.

- Het thema van het personeelsfeest 2017 werd gekozen. Western. Plaats en datum van dit jaarlijks gebeuren vrijdag 21 april 2017, Hangar 43 te Baasrode.

- Tijdelijke contracten: Dhr. Lancelot meldt dat Miguel Caluwé (ploeg B) en Bilal Oz (ploeg D) een tijdelijk Capsugel contract wordt aangeboden. Proficiat beiden en veel succes toegewenst, bij dezen, als nieuwe Capsugel collega's.

- Dhr. Lancelot meldt dat de afdeling HR achterstand opliep met o.a. het verwerken van de overuren. Er zal een interim (parttime) aangeworven worden, via interim-kantoor Randstad, om de achterstand weg te werken en de afdeling HR te versterken voorlopig te versterken.

**Nieuwe punten :**

- De directie meldt dat er onlangs een zwaar incident plaatsvond in de afdeling drukkerij (printbooth 40) waarvoor er dringend syndicaal overleg nodig blijkt. Na onderzoek bleek dat een collega een flesje liquide geur, bestemd voor een elektronische sigaret, mee had genomen. Dit flesje viel op de grond waardoor een sterke geur werd waargenomen in en rondom de printbooth. De directie tilt, terecht, bijzonder zwaar aan dit incident en zal dit met betrokken collega bespreken. Langs deze weg NOGMAALS de melding meegeven dat GMP regels altijd dienen gerespecteerd te worden. Eveneens zal de directie de GMP regels en afspraken herbekijken en aanvullen daar waar nodig.

- In verband met het verplaatsen van GV (gepland verlof) in "onderling overleg met supervisie" tijdens de zomermaanden meldt de directie dat deze regel geldt voor zowel de afdeling productie en drukkerij voor de maanden juni - juli - augustus - september

**Rondvraag:**

- De werknemersafgevaardigden komen nogmaals terug op de implementatie van het nieuwe kleuren meetsysteem van de kleurmannen. Dhr. Pelgrims meldt dat de meeste problemen nu wel in kaart gebracht werden en zegt dat dit systeem zo wie zo de toekomst is. Hij voegt eraan toe dat het zoeken en streven naar één systeem van werken (voor alle kleurmannen) nu de volgende uitdaging zal zijn.

- Een werknemersafgevaardigde meldt dat wanneer een procesingenieur een ingreep/aanpassing doet aan een HCM, dit steeds dient vermeld te worden aan de HCM operator. Dhr. Pelgrims antwoordt dat hij verwonderd is van deze opmerking daar hij er van overtuigd is dat alle procesingenieurs dit weldegelijk doen. Hij zal dit nogmaals doornemen met de betrokken personen.

- Een werknemersafgevaardigde vraagt of de olieafdruk procedure in de afdeling drukkerij wordt opgenomen in het opstartblad. Dhr. Van Bessien antwoordt dat dit mogelijks voorzien zal worden.

- In verband met de vreemdensessies die Dhr. Temmerman onlangs gaf vraagt een werknemersafgevaardigde of het mogelijk is dat de input, die tal van collega's gaven tijdens deze sessies, kan worden opgelijst en uitgehangen. Dit wordt besproken met Dhr. Temmerman.

- Een werknemersafgevaardigde geeft de opmerking dat er ook tijdens de schoolvakantieperiodes back-up dient te zijn van het management. Blijkbaar zijn tal van zaken verkeerd gelopen (of dreigden verkeerd te lopen) doordat het management niet of nauwelijks bereikbaar was. Dhr. Pelgrims antwoordt dat er weldegelijk back-up voorzien was maar er toch bepaalde zaken verkeerd liepen qua communicatie.

- Een werknemersafgevaardigde vraagt of de procedure van shiftovername/shiftovergave kan herbekeken worden en aangepast waar nodig. Blijkbaar is de manier van overgave/overname niet meer conform de vroeger gemaakte afspraken. Eveneens dienen dringend nieuwe uurwerken (liefst radiogestuurde digitale) te worden aangeworven die allen HETZELFDE uur aanduiden. Wat absoluut niet kan gezegd worden van de uurwerken die op dit ogenblik worden gebruikt.

- Onder het motto "orde en netheid" vraagt een werknemersafgevaardigde of de directie nogmaals de werknemers kan sensibiliseren aangaande het wegwerpen van haarnetjes, oordopjes, papierproppen, baardnetjes, etc. Het is al meermaals voorgevallen dat de nieuwe gele bak, die dient om te herstellen kledij in te deponeren, meer gebruikt wordt als vuilbak dan de twee vuilbakken die ernaast staan. Onbegrijpelijk maar waar! Wordt opgevolgd.

Niet besproken tijdens SD arbeiders doch belangrijk om weten:

HR laat weten dat de index van 2% werd toegepast op onze arbeiderslonen vanaf 1 maart 2017 **DOCH** zal de administratieve aanpassing van ons standaard uurloon (vermeld op onze loonbrief) pas voorzien worden vanaf de afrekening maart 2017 (dus nog niet op het voorschotdocument).

Einde van de SD.

**Volgende SD arbeiders Capsugel Bornem 21 maart 2017.**

Opmerkingen? Punten en/of voorstellen? Aarzel niet een ACV afgevaardigde aan te spreken!

ACV maakt het verschil!